

UCHWAŁA NR 329/2019
ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 2 października 2019 r.

w sprawie powołania komisji konkursowej ds. przeprowadzenia konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu zdrowia publicznego pn: "Zdrowe kości, zdrowe ciało - diagnostyka osteoporozy"

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 511), w związku z Uchwałą Zarządu Powiatu Nowosądeckiego nr 328/2019 z dnia 02 października 2019 r. w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w roku 2019 zadania z zakresu zdrowia publicznego pn: „Zdrowe kości, zdrowe ciało - diagnostyka osteoporozy”, Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala co następuje:

§ 1. Powołuje się komisję konkursową dla oceny ofert w konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu zdrowia publicznego pn: **"Zdrowe kości, zdrowe ciało - diagnostyka osteoporozy"**.

§ 2. Komisja konkursowa zostaje powołana w następującym składzie:

- 1) Dorota Dobrowolska - Przewodnicząca Komisji, Kierownik Zespołu Zdrowia i Spraw Obywatelskich,
- 2) Ewa Mrózek - Główny Specjalista w Biurze Promocji i Wspierania Organizacji Pozarządowych,
- 2) Ryszard Wąsowicz - Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- 3) Krzysztof Hojda - Dyrektor Wydziału Administracyjnego.

§ 3. Regulamin pracy komisji konkursowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Zespołu Zdrowia i Spraw Obywatelskich.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Nowosądecki

Marek Kwiatkowski

Wicestarosta Nowosądecki

Antoni Koszyk

Członek Zarządu

Zofia Nika

Członek Zarządu

Edward Ciągło

Członek Zarządu

Marian Dobosz

Regulamin pracy komisji konkursowej

§ 1

1. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje Przewodniczący komisji.
2. Komisja pracuje na posiedzeniach w miejscu i czasie wyznaczonym przez Przewodniczącego.
3. Komisja pracuje na posiedzeniach w składzie liczącym co najmniej połowę jej składu, w tym Przewodniczący.
4. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
5. Udział członków w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

§ 2

1. Członkowie komisji konkursowej nie mogą być związani z oferentami stosunkiem osobistym lub służbowym tego rodzaju, że mogłoby to wywołać wątpliwość co do bezstronności przeprowadzonych czynności.
2. Członkowie komisji konkursowej składają pisemne oświadczenie o bezstronności i poufności, którego wzór określa załącznik do Regulaminu pracy komisji.
3. W przypadku nie złożenia oświadczenia o bezstronności, decyzję o wykluczeniu członka komisji konkursowej z jej prac podejmuje Przewodniczący, a w przypadku Przewodniczącego Komisji Starosta Nowosądecki.

§ 3

1. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
2. Złożone oferty, przed przekazaniem do opinii komisji konkursowej, podlegają ocenie formalnej przeprowadzonej przez Zespół Zdrowia i Spraw Obywatelskich.
3. Przewodniczący Komisji Konkursowej na posiedzeniu odczytuje listę oferentów, którzy ubiegają się o realizację zadania oraz przedstawia listę ofert, które spełniły wymogi formalne i będą oceniane przez członków komisji konkursowej.
4. Każdy członek komisji konkursowej wypełnia kartę oceny merytorycznej ocenianych ofert, którą następnie podpisuje. Każda oferta oceniania jest przez wszystkich członków komisji konkursowej.
5. Ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami zawartymi w regulaminie konkursu.
6. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych ocen wobec wszystkich zawartych w kartach oceny merytorycznej i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i proponowaną wysokością dotacji. Propozycje komisji są przedstawiane Zarządowi Powiatu do zatwierdzenia.
7. Końcowa ocena punktowa oferty stanowi średnią arytmetyczną ocen dokonanych przez członków komisji.
8. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Zarząd Powiatu w drodze uchwały.
9. Podjęta uchwała jest podstawą do zawarcia umów określających sposób i termin przekazania dotacji oraz jej rozliczenia.

Oświadczenie członka komisji konkursowej

Oświadczam, że **nie pozostaję/pozostaję*** w takim stosunku osobisty, lub służbowym z oferentami biorącymi udział w procedurze konkursowej, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert.

Zobowiązuję się do zachowania w tajemnicy wszelkiej informacji i dokumentów ujawnionych mi lub wytworzonych/przygotowanych przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny merytorycznej ofert rozpatrywanych w ramach postępowania konkursowego.

Nowy Sącz, dnia.....

.....
Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

* niewłaściwe skreślić