ZPI.272.19.2018

Załącznik nr 4 do SIWZ
Formularz oferty

Zamawiający: **Powiat Nowosądecki**
Kierownik Zamawiającego: **Zarząd Powiatu Nowosądeckiego**
Przedmiot zamówienia: **Usługa digitalizacji dokumentów analogowych Państwowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego prowadzonego przez Wydział Geodezji Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, w ramach projektu pn. Cyfryzacja zasobów geodezyjnych i kartograficznych Powiatu Nowosądeckiego i Miasta Nowy Sącz**

.....
/pieczątka nagłówkowa Wykonawcy,
nazwa Wykonawcy/
albo
/Imię i nazwisko Wykonawcy/

OFERTA CENOWA:

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej „SIWZ") proponuję (-emy) realizację przedmiotowego zamówienia w podanych poniżej cenach:
(Ceny należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, ceny zawierają wszelkie koszty, opłaty i podatki wskazane w pkt 18 SIWZ)

1. Cena ofertowa brutto wynosi: ..... zł, i została obliczona zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Opis pakietu zadań	Maksymalna ilość materiałów	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
1	**I pakiet zadań:** Przetworzenie operatów	200 mb	..... zł	..... zł*
2	**II pakiet zadań:** Przetworzenie map	20 797 szt.	..... zł	..... zł**
			Cena ofertowa brutto (suma cen brutto z wierszy 1 i 2)	**..... zł**

* cena brutto obliczona: cena jednostkowa brutto za przetworzenie 1 mb słupa materiałów złożonych do formatu A4 x 200 mb
** cena brutto obliczona: cena jednostkowa za przetworzenie 1 sztuki mapy z postaci analogowej do postaci cyfrowej x 20 797 sztuk

(Uwaga: w przypadku omyłek rachunkowych zamawiający uzna za prawidłowo wskazane: przez siebie maksymalną ilość operatów/map i przez wykonawcę cenę jednostkową brutto za przetworzenie 1 mb słupa materiałów złożonych do formatu A4/cenę jednostkową brutto za przetworzenie 1 sztuki mapy z postaci analogowej do postaci cyfrowej).

2. Oświadczam(-y), że będę/będziemy dysponował/dysponowali i zobowiążę się/zobowiążemy się do skierowania do realizacji zamówienia kierownika projektu, który nadzorował ..... projekty/-ów dotyczące/-ych digitalizacji analogowych materiałów geodezyjnych.

Uwaga:

Wykonawca powinien podać w ofercie liczbę projektów dotyczących digitalizacji analogowych materiałów geodezyjnych, które nadzorował kierownik projektu, którym wykonawca będzie dysponował i którego skieruje do realizacji zamówienia.

Wykonawca powinien podać w ofercie doświadczenie dotyczące tylko jednej osoby (kierownika projektu) wyznaczonej do realizacji zadania.

W przypadku niewskazania w ofercie liczby projektów dotyczących digitalizacji analogowych materiałów geodezyjnych, które nadzorował kierownik projektu, Zamawiający uzna, że wskazany do realizacji zamówienia kierownik projektu posiada doświadczenie wynikające z nadzorowania 2 projektów dotyczących digitalizacji analogowych materiałów geodezyjnych i przyzna Wykonawcy 0 punktów w kryterium Doświadczenie kierownik projektu.

3. Oświadczam(-y), że na usługę digitalizacji dokumentów analogowych stanowiącą przedmiot zamówienia udzielę/udzielimy ……..-letniej gwarancji jakości i rękojmi.

Uwaga:

Okres gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać w ofercie w pełnych latach.

W przypadku, jeżeli wykonawca poda okres gwarancji jakości i rękojmi w niepełnych latach, Zamawiający przyjmie krótszy okres gwarancji jakości i rękojmi wynikający z danego przedziału czasowego (np. jeżeli wykonawca poda w ofercie okres gwarancji jakości i rękojmi 5 lat i 8 miesięcy, Zamawiający przyjmie, że wykonawca oferuje 5-letni okres gwarancji jakości i rękojmi).

Zaoferowanie przez wykonawcę okresu gwarancji jakości i rękojmi dłuższego niż 10 lat, nie będzie dodatkowo punktowane (przyjmuje się wówczas liczbę maksymalnie 10 lat). W przypadku, jeżeli wykonawca nie poda w ofercie okresu gwarancji jakości i rękojmi, zamawiający przyjmie minimalny (tj. 3-letni) okres gwarancji jakości i rękojmi.

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi krótszy niż 3 lata zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

Oferta wykonawcy, który zaoferuje okres gwarancji jakości i rękojmi 3 lata otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

Zamawiający nie dopuszcza różnych okresów gwarancji jakości i rękojmi (okres gwarancji jakości rękojmi muszą być tożsame). W przeciwnym wypadku oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

4. Oświadczam(-y), że przedmiotowe zamówienie wykonam(-y) w terminie: do 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy

---

* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

* Oświadczam(-y), że część zamówienia ……

/opis części zamówienia/

powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy ……

/firma podwykonawcy/

* - wypełnić obowiązkowo jeżeli dotyczy

Oświadczam (-y), że uzyskałem (-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam (-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (siwz) i nie wnoszę (-simy) do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznaję się (-emy się) za związanego (-ych) określonymi w niej postanowieniami.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się(-liśmy się) z projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do siwz i zobowiązuję się (-emy się) w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na zasadach określonych w/w projekcie umowy, zgodnie z niniejszą ofertą i siwz, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Uważam się (-y się) za związanego (-ych) niniejszą ofertą przez okres wskazany w siwz, tj. przez okres 60 dni. Na potwierdzenie wniosłem (-liśmy) wadium w wysokości 20 000,00 zł w formie ……

Oświadczam (-y)/, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr: .....**– niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

** - wypełnić, jeżeli dotyczy

Informacje dotyczące sporządzenia przez Wykonawcę zaszyfrowanego pliku JEDZ każdego Wykonawcy/podwykonawcy:

a) Narzędzie (format przesyłanych danych) lub oprogramowanie służące do wypełnienia pliku JEDZ:

……

b) Hasło dostępowe umożliwiające odczytanie przesłanego pliku JEDZ:

……

c) Inne informacje niezbędne do prawidłowego dostępu do pliku JEDZ w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w pliku JEDZ:

……

Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem***

Tak ☐

Nie ☐

*** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).
Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 10 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 2 milionów EUR**.
Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które **zatrudnia mniej niż 50 osób** i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa **nie przekracza 10 milionów EUR**.
Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu[2)].

1) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Niniejszym podaję/podajemy nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium:

……..

Podpisał(-ali) ……

występujący w charakterze: ……

w pełni upoważniony (-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu: ……

adres: ……

telefon: …… faks: …… e-mail: ……

Miejscowość: ……

Data: ……

……

/podpis - podpisy

pieczątka imienna – pieczątki imienne/