

**ZARZĄDZENIE NR 33/2016  
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

**w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Na podstawie art. 17 ust. 4, 5, 6 i 7 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 1166 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Powiecie Nowosądeckim, powołuję Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Skład Zespołu określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Zatwierdzam "Regulamin Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego", który określa strukturę organizacyjną, zakres działania oraz tryb pracy Zespołu i stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Zespół funkcjonuje także w oparciu o roczny Plan Pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego, który jest corocznie zatwierdzany przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 37/2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz Zarządzenie nr 8/2016 Starosty Nowosądeckiego z dnia 14 stycznia 2016 r. w sprawie zmiany Zarządzenia nr 37/2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA NOWOSĄDECKI



**MAREK PŁAWIAK**

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 33/2016

Starosty Nowosądeckiego

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

**Skład Osobowy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja pełniona w Zespole	Stanowisko służbowe
1.	<i>Marek Pławiak</i>	Przewodniczący	Starosta Nowosądecki
2.	<i>st. bryg. Janusz Basiaga</i>	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski PSP
3.	<i>ml. insp. Jarosław Tokarczyk</i>	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski Policji w Nowym Sączu
4.	<i>Franciszek Kantor</i>	Grupa planowania cywilnego	Członek Zarządu Powiatu Nowosądeckiego
5.	<i>Ryszard Wąsowicz</i>	Grupa planowania cywilnego	Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego
6.	<i>Maria Olszowska</i>	Grupa planowania cywilnego	Szef Zespołu Prasowego
7.	<i>st. bryg. Paweł Motyka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Z-ca Komendanta KM PSP w Nowym Sączu
8.	<i>bryg. Marian Marszałek</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Operacyjno-Szkoleniowego KM PSP
9.	<i>podinsp. Adam Bukaiński</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Sztabu KM Policji w Nowym Sączu
10.	<i>podinsp. Krzysztof Chochliński</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Prewencji KM Policji
11.	<i>podinsp. Albert Kogut</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KM Policji
12.	<i>pplk. Andrzej Szymański</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Wojskowej Komendy Uzupelnień w Nowym Sączu
13.	<i>mjr SG Mariusz Rymanowicz</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Starszy Specjalista - Koordynator Referatu Służby Dyżurnej Karpackiego Ośrodka Wsparcia Straży Granicznej w Nowym Sączu
14.	<i>kpt. Józef Orzel</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Działu Ochrony. Zakład Karmy w Nowym Sączu
15.	<i>Michał Słabon</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Krynickiej Grupy GOPR

16.	<i>Leszek Olech</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Sekcji Operacyjnej GOPR Nowy Sącz
17.	<i>Dariusz Gerhardt</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Sądeckiego WOPR
18.	<i>Robert Kogut</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	W-ce Prezes WOPR
19.	<i>Grzegorz Danek</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Fundacji Instytut Ratownictwa na Wodach Górskich i Powodziowych
20.	<i>Piotr Szyzka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Straży Miejskiej w Kryniczy-Zdroju
21.	<i>Stanisław Lisak</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Zarządu Zlewni Dolnego Dunajca w Nowym Sączu Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
22.	<i>Antoni Bientas</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Zarządu OP Związku OSP RP w Nowym Sączu
23.	<i>Jerzy Kapłon</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego MZMiUW w Krakowie, Inspektorat Rejonowy w Nowym Sączu, Rejon Nadzoru Urządzeń w Gorlicach (Powiat Nowosądecki)
24.	<i>Edward Michalik</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu w Nowym Sączu Karpacza Spółka Gazownictwa Sp. z o.o. w Tarnowie Oddział Zakład Gazowniczy w Jasle
25.	<i>Leszek Motyka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu Krynica-Zdrój
26.	<i>Wojciech Gatda</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Nowy Sącz TAURON Dystrybucja S.A.
27.	<i>Mariusz Stein</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Lekarz Weterynarii
28.	<i>Paweł Szczygiel</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Nadleśniczy Nadleśnictwa Stary Sącz
29.	<i>Stanisław Morawski</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
30.	<i>Ewa Gondek</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Delegatury w Nowym Sączu, WIOŚ w Krakowie
31.	<i>Tadeusz Pytko</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dróg Krajowych w Nowym Sączu z siedzibą w Podegrodziu Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie

32.	<b>Janusz Klag</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
33.	<b>Adam Czerwiński</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Sączu
34.	<b>Janusz Golec</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Nowym Sączu
35.	<b>Laura Lichoń-Głowczyk</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Geolog Powiatowy
36.	<b>Marcin Boloż</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Straż Ochrony Kolei - Komendant Posterunku w Muszynie
37.	<b>Kazimierz Gargula</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Straż Ochrony Kolei - Komendant Posterunku w Nowym Sączu
38.	<b>Włodzimierz Zembol</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu
39.	<b>Piotr Biedroń</b>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Stacji Hydrol-Met IMGW w Nowym Sączu
40.	<b>Sławomir Kmak</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Szpital im. J. Dietla w Krynicy - Zdroju
41.	<b>Józef Zygmunt</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Sąddeckiego Pogotowia Ratunkowego
42.	<b>Iwona Bodziony</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Kierownik Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień Szpitala im. J. Dietla w Krynicy-Zdroju
43.	<b>Halina Hajtek</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
44.	<b>Dorota Dobrowolska</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Kierownik Zespołu Zdrowia i Spraw Obywatelskich
45.	<b>Czesław Baraniecki</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor Sąddeckiego Ośrodka Interwencji Kryzysowej
46.	<b>Mariusz Popiela</b>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor DPS w Zbyszycach
47.	<b>Robert Brach</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Agencji Rezerw Materiałowych Składnica w Starym Sączu
48.	<b>Witold Kozłowski</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Sekretarz Powiatu
49.	<b>Małgorzata Bochenek</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Skarbnik Powiatu
50.	<b>Krzysztof Hojda</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Administracyjnego
51.	<b>Jan Opito</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa

52.	<b>Tomasz Czermiec</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu
53.	<b>Artur Rola</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
54.	<b>Jacek Janusz</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Budownictwa
55.	<b>Janusz Banaczyk</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Geodezji
56.	<b>Alicja Lichoń</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Zespołu ds. Gospodarki Nieruchomościami
57.	<b>Andrzej Zarych</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z Zagranicą
58.	<b>Monika Dziedzina</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Rady i Zarządu
59.	<b>Teresa Klimek</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
60.	<b>Janina Nieć</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Kancelarii Tajnej
61.	<b>Anna Brach</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych
62.	<b>Jacek Dzikowski</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Zespołu ds. Inwestycji i Planowania Przestrzennego
63.	<b>Dariusz Englert</b>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Inspektor BHP

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 33/2016  
Starosty Nowosądeckiego  
z dnia 31 sierpnia 2016 r.

## **Regulamin Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa strukturę organizacyjną, zakres działania i tryb pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2. Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 1166 z późn. zm.)
2. Zarządzenia nr ...../2016 Starosty Nowosądeckiego z dnia .....2016 r.
3. Niniejszego regulaminu.

§ 3. Siedzibą Zespołu są pomieszczenia biurowe Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz. W razie potrzeby Zespół może pracować w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4. 1. Celem utworzenia Zespołu jest wsparcie Starosty Nowosądeckiego przy wykonywaniu zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

2. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu zapewnia obsługę Zespołu.

### **Rozdział 2. Zakres działania**

§ 5. 1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący - Starosta Nowosądecki.

2. Do zadań Przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie rocznego planu pracy Zespołu;
- 2) opracowanie regulaminu bieżących prac Zespołu oraz działań w sytuacjach zagrożeń katastrofą naturalną lub awarią techniczną noszącą znamiona klęski żywiołowej;
- 3) ustalanie przedmiotu i terminu posiedzeń;
- 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń;
- 5) przewodniczenie posiedzeniom;
- 6) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami Zespołu;
- 7) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

3. Zespół pracuje w oparciu o „Roczny Plan Pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego” zatwierdzony przez Przewodniczącego, który ustala porządek posiedzeń oraz osoby odpowiedzialne za przygotowanie i przedstawienie poszczególnych punktów porządku posiedzenia.

§ 6. W skład Zespołu wchodzi:

1. Przewodniczący Zespołu - Starosta Nowosądecki,
2. Dwóch Zastępców Przewodniczącego,
3. Grupy robocze o charakterze stałym:
  - 1) grupa planowania cywilnego;
  - 2) grupa monitorowania, prognoz i analiz.

#### 4. Grupy o charakterze czasowym:

- 1) grupa operacji i organizacji działań.
- 2) grupa opieki zdrowotnej i socjalno-bytowej.
- 3) grupa zabezpieczenia logistycznego.

#### § 7. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zdarzeń.
2. Zbieranie niezbędnych informacji oraz monitorowanie możliwości wystąpienia klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji.
3. Opracowywanie i bieżące aktualizowanie procedur przepływu informacji oraz planów zarządzania kryzysowego.
4. Przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Staroście wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Powiatowym Planie Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego.
5. Planowanie wsparcia organów kierujących działaniami prowadzonymi przez Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego i 16 Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego.
6. Przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej.
7. Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami, ich skutkami i sposobie postępowania i zachowania się ludności w celu zminimalizowania skutków zagrożenia.
8. Opiniowanie Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego.
9. Dokonywanie bieżącej analizy rozwoju sytuacji po zdarzeniu oraz ocena efektywności proponowanych zamierzeń ratowniczych.
10. Informowanie Gmin Powiatu Nowosądeckiego oraz Prezydenta Miasta Nowego Sącza o zagrożeniach w przypadku, gdy zdarzenie może objąć swoim zasięgiem obszary tych gmin lub bezpośrednio teren miasta Nowego Sącza oraz wnioskowanie i uzgadnianie zakresu współdziałania.
11. Przekazywanie informacji do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego przez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego.

#### § 8. Do zadań grup roboczych należy w szczególności:

- 1) Grupa Planowania Cywilnego:
  - a) pełnienie funkcji organizatora działań;
  - b) opracowanie propozycji, decyzji (dyrektyw) oraz potrzeb w stosunku do innych instytucji w zakresie współdziałania;
  - c) opracowanie struktur organizacyjnych, procedur operacyjnych i zadań dla członków Zespołu na wypadek sytuacji kryzysowej;
  - d) przygotowanie procedur (planów) powiadamiania (alarmowania) członków Zespołu;
  - e) zapewnienie ekspertów i doradztwa dla Zespołu zarządzania kryzysowego;
  - f) utrzymywanie kontaktu ze środkami społecznego przekazu, opracowanie i przekazywanie komunikatów dla ludności o sposobach zachowania się;
  - g) organizowanie i prowadzenie szkoleń (ćwiczeń) w celu sprawdzenia i weryfikacji opracowanego "Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego";
  - h) współdziałanie z kierującym (dowodzącym) akcją ratowniczą w celu koordynacji działań związanych z ewakuacją ludności poszkodowanej (w tym zwierząt);
  - i) powołanie i przeszkolenie grup kryzysowych;
  - j) nadzór nad szkoleniem, wyposażeniem i utrzymaniem w gotowości podległych (nadzorowanych) sił i środków przeznaczonych do działania w sytuacjach kryzysowych.

2) Grupa Monitorowania, Prognoz i Analiz:

- a) zapewnienie monitorowania zagrożeń oraz udziału podległych jednostek organizacyjnych w systemie wczesnego ostrzegania;
- b) przystosowanie i udostępnienie środków łączności na potrzeby ostrzegania i alarmowania oraz zarządzania i współdziałania w sytuacjach kryzysowych;
- c) współpraca z instytucjami, inspekcjami, strażami i służbami realizującymi stały monitoring środowiska;
- d) zbieranie i przetwarzanie informacji o zagrożeniach;
- e) opracowywanie, przekazywanie informacji, komunikatów dotyczących sytuacji nadzwyczajnych dla członków Zespołu.

3) Grupa Operacji i Organizacji Działań:

- a) merytoryczne (zgodnie z kompetencjami) wsparcie działań Zespołu;
- b) koordynacja specjalistycznych (zgodnych z kompetencjami) działań wsparcia (zadań funkcjonalnych) oraz pomocy w tym zakresie;
- c) udział w opracowaniu i aktualizacji w zakresie kompetencyjnym "Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,, oraz opracowaniu materiałów uzupełniających (załączników, aneksów itp.) określających szczegółowo metodykę i procedury działania;
- d) udział w szkoleniach (ćwiczeniach) oraz organizacja szkoleń (ćwiczeń) własnych w celu przygotowania personelu do działania w sytuacjach kryzysowych oraz sprawdzenia i weryfikacji opracowanych procedur operacyjnych.

4) Grupa Zabezpieczenia Logistycznego:

- a) zapewnienie i ewidencjonowanie niezbędnej ilości zapasów (materiałów, sprzętu) na wypadek sytuacji kryzysowych;
- b) opracowanie i aktualizacja baz danych w zakresie magazynów, sprzętu i materiałów, pojazdów, urządzeń itp. oraz ekspertów, które mogą być wykorzystane w sytuacjach kryzysowych.

5) Grupa Opieki Zdrowotnej i Pomocy Socjalno-Bytowej:

- a) wypracowanie propozycji decyzji i poleceń mających na celu zabezpieczenie warunków opieki zdrowotnej i opieki socjalno-bytowej na rzecz ludności poszkodowanej;
- b) rozpoznanie bieżących potrzeb ludności poszkodowanej w zakresie pomocy bytowej oraz medycznej oraz źródeł i wielkości jej pozyskania;
- c) koordynacja międzynarodowej i krajowej pomocy humanitarnej oraz akcji pomocowej realizowanej na potrzeby mieszkańców Powiatu.

6) Zadania Grupy Monitorowania, Prognoz i Analiz Zespół wykonuje za pośrednictwem Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Zespół realizuje zadania nie tylko w czasie trwania stanu klęski żywiołowej lecz również podczas zdarzeń kryzysowych, a także na co dzień poprzez podejmowanie działań prognostycznych, planistycznych, analitycznych i innych niezbędnych do wypełnienia swoich celów tworząc część składową systemu bezpieczeństwa cywilnego.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb pracy**

§ 9. Obsługę Zespołu zapewnia Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Nowym Sączu, które w szczególności:

- 1) powiadamia członków o posiedzeniu Zespołu, jego terminie oraz tematyce posiedzenia.
- 2) przekazuje ustalenia Zespołu do realizacji właściwej jednostce organizacyjnej.
- 3) prowadzi zbiór dokumentacji Zespołu (protokoły, ustalenia).

§ 10. Członkowie Zespołu zobowiązują się do:



- 1) stawiennictwa na każde polecenie Przewodniczącego Zespołu do siedziby Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.
- 2) ustalenia zastępstwa na czas swojej nieobecności.
- 3) opracowania i przedstawiania podczas ostatniego w roku zwyczajnego posiedzenia Zespołu propozycji planu pracy Zespołu na kolejny rok.
- 4) zgłaszania wniosków w zakresie zagadnień dotyczących zapewniania poprawy ochrony ludności i środowiska naturalnego na terenie Powiatu Nowosądeckiego.

§ 11. 1) Członkowie Zespołu realizują w trakcie jego prac swoje statutowe zadania i obowiązki.

- 2) Realizacja statutowych zadań przez członków Zespołu ma zapewnić bezkolizyjne i efektywne współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych w zakresie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy w sytuacjach klęski żywiołowej lub zdarzeń kryzysowych obejmujących jedno lub więcej zagrożeń oraz współdziałanie z innymi jednostkami administracyjnymi.

§ 12. Członkowie Zespołu pracują zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w jednostkach, w których są zatrudnieni, wykonując zadania wyznaczone na posiedzeniach Zespołu.

§ 13. 1) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a także w zależności od potrzeb.

- 2) W przypadku wymagającym natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący Zespołu może zarządzić posiedzenie zespołu w trybie natychmiastowym.
- 3) Materiały na posiedzenie przygotowują każdorazowo osoby odpowiedzialne za przygotowanie i omówienie poszczególnych punktów danego porządku posiedzenia.
- 4) Materiały o których mowa w pkt. 3. powinny być opracowane w takiej formie aby zawierały propozycje rozwiązań, określały sposoby realizacji, spodziewane efekty i skutki proponowanych rozwiązań.
- 5) Opracowane materiały przedkłada się Przewodniczącemu Zespołu, co najmniej na 3 dni przed datą posiedzenia, a następnie doręcza się członkom Zespołu w dniu posiedzenia.
- 6) Obecność członków na posiedzeniach jest obowiązkowa. W przypadkach szczególnych dopuszcza się możliwość ustanowienia zastępstwa zgodnie z § 10 pkt. 2 Regulaminu.
- 7) Posiedzenia mają charakter jawny.
- 8) Przewodniczący Zespołu może wyłączyć jawność całości lub części posiedzenia ze względu na ochronę informacji stanowiących tajemnicę państwową lub służbową.
- 9) Opinie i stanowiska Zespołu powinny być wyrażane w formie pisemnych ustaleń, które zawierają: treść, termin oraz sposób realizacji i podmioty odpowiedzialne za ich wykonanie.

§ 14. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przekazuje Zespołowi niezbędne informacje do prowadzenia działań profilaktycznych w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, a także zapewnia niezbędne dane do koordynacji działań ratowniczych oraz zapewnia uczestnikom zabezpieczenie logistyczne.

#### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

§ 15. Efektem prac „Zespołu„ są:

- 1) Roczny Plan Pracy Zespołu,
- 2) Plan Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,
- 3) Protokoły z posiedzeń Zespołu,
- 4) Inne niezbędne dokumenty (np. protokół z wizji lokalnej).

§ 16. Warunki techniczne i standardy wyposażenia Zespołu powinny umożliwić efektywne wypełnianie zadań z zachowaniem ciągłości działania i wymiany informacji podczas pracy oraz możliwości pracy w przypadku braku zasilania zewnętrznego, wystąpienia awarii lub uszkodzenia systemu łączności.

§ 17. 1) Szczegółowy skład Zespołu określa Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr ...../2016

2) Regulamin podlega okresowej aktualizacji przy wykorzystaniu wniosków przedłożonych przez członków Zespołu wynikających z prowadzonych treningów, ćwiczeń, szkoleń oraz prowadzonych działań.