

PROTOKÓŁ Nr 2/2010
posiedzenia Komisji Rewizyjnej
Rady Powiatu Nowosądeckiego
w dniu 4 marca 2010 r.

Realizowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 15 stycznia 2010 r.
3. Zapoznanie się z wynikami kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Domu Pomocy Społecznej w Kłęczanach przez Zespół ds. Kontroli i Analiz w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.
4. Zapoznanie się z pismem Konsorcjum firm: F.U. „EKO-REM-BUD” Jan Cabak oraz P.P.B. GRAPHBUD Sp. z o.o. w sprawie realizacji inwestycji pn. „Poprawa jakości leczenia poprzez rozbudowę i modernizację Szpitala im. Dr J. Dietla w krynicy Zdroju”.
5. Przyjęcie protokołu z kontroli funkcjonowania Wydziału Komunikacji i Transportu w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.
6. Analiza dokumentów dot. wykorzystania służbowych środków transportu i samochodów prywatnych wykorzystywanych do celów służbowych.
7. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
8. Zamknięcie posiedzenia.

Ad. 1.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj otworzył posiedzenie i przywitał wszystkich przybyłych. W posiedzeniu bierze udział czterech Członków Komisji.

Stwierdza się, że posiedzenie jest prawomocne do podejmowania uchwał.
Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj przedstawił porządek posiedzenia.
Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

Ad. 2.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj odczytał protokół z posiedzenia Komisji w dniu 15 stycznia 2010 r.

Wobec braku uwag, poddany pod głosowanie protokół został jednomyślnie przyjęty.

Ad. 3.

Kierownik Zespołu ds. Kontroli i Analiz Monika Twardowska przedstawiła wyniki kontroli kompleksowej przeprowadzonej w Domu Pomocy Społecznej w Kłęczanach przez Zespół ds. Kontroli i Analiz w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.

Sekretarz Komisji Jarosław Gliński skierował zapytanie dot. formy przekazywania nieruchomości przez powiat jednostkom organizacyjnym.

Kierownik Zespołu ds. Kontroli i Analiz Monika Twardowska poinformowała, iż forma przekazania jest dowolna, najczęściej jest nią trwały zarząd. Ten, jak wyjaśniła, jest nieodpłatny i wymaga wyceny majątku przy wydawaniu decyzji. Poinformowała, iż różnice między użyczeniem

a trwałym zarządem.

Sekretarz Komisji Jarosław Gliński skierował zapytanie odnośnie możliwości obsługi bankowej wszystkich jednostek organizacyjnych powiatu przez jeden bank.

Kierownik Zespołu ds. Kontroli i Analiz Monika Twardowska potwierdziła taką możliwość i przedstawiła korzystne ekonomiczne aspekty takiego rozwiązania.

Wicestarosta Nowosądecki Mieczysław Kielbasa dokonał podsumowania analizy wyników kontroli stwierdzając, iż zgadza się z głównym zarzutem komisji o braku nadzoru nad działalnością jednostek działających w sferze służby zdrowia i pomocy społecznej. Wobec powyższego, Zarząd Powiatu podjął działania zmierzające do zapewnienia właściwego nadzoru. Główna koncepcja polega na utworzeniu na bazie istniejącej kadry w ramach wydziału zarządzania kryzysowego komórki, która przejmie konieczne do wykonania zadania w tym zakresie.

Członek Komisji Józef Świąt oczekuje na informacje dot. okresu wprowadzanych zmian będących konsekwencją zaleceń pokontrolnych.

Kierownik Zespołu ds. Kontroli i Analiz Monika Twardowska poinformowała, iż zmiany są wprowadzane w jednostkach na bieżąco, przy czym należy pamiętać że jednostki mają wskazany czas na udzielenie odpowiedzi na przesłane zalecenia pokontrolne.

Członek Komisji Krzysztof Cycoń zasygnalizował potrzebę ujednoczenia stawek żywieniowych – wsad do kotła w domach pomocy społecznej z uwagi na duże rozbieżności w tym zakresie: Muszyna i droższe o 2 zł Kłęczany przy jednoczesnej wyższej opłacie dla Kłęczan: 2300 i niższej dla Muszyny: 1700 zł.

Wicestarosta Nowosądecki Mieczysław Kielbasa poinformował, iż podjął już rozmowy z dyrektorami domów pomocy społecznej celem wyrównania różnic a ponadto ustalenia wyższej godziwej stawki żywieniowej.

Ad. 4.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj przedstawił pismo Konsorcjum firm: F.U. „EKO-REM-BUD” Jan Cabak oraz P.P.B. GRAPHBUD Sp. z o.o. w sprawie realizacji inwestycji pn. „Poprawa jakości leczenia poprzez rozbudowę i modernizację Szpitala im. Dr J. Dietla w krynicy Zdroju”.

Członek Komisji Krzysztof Cycoń uzupełnił powyższą informację o nowe dane w sprawie.

Wicestarosta Nowosądecki Mieczysław Kielbasa uzupełnił powyższą wypowiedź o nowe ustalenia w sprawie.

Szczegółowa informacja stanowi załącznik do protokołu.

Ad. 5.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj przedstawił projekt protokołu z kontroli funkcjonowania Wydziału Komunikacji i Transportu w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu. Wobec braku uwag stwierdza się, iż dokument został przyjęty.

Ad. 6.

Krzysztof Hojda Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił m.in. procedurę korzystania ze służbowych środków transportu i samochodów prywatnych wykorzystanych do celów służbowych na podstawie:

- Zarządzenia Nr 7/05 Starosty Nowosądeckiego w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy korzystaniu z pojazdów do celów służbowych przez pracowników Starostwa,
- Zarządzenia Nr 29/07 Starosty Nowosądeckiego w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 7/05 w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy korzystaniu z pojazdów do celów służbowych przez pracowników Starostwa,
- Zarządzenia Nr 32/08 Starosty Nowosądeckiego w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 7/05 w sprawie ustalenia zasad i trybu postępowania przy korzystaniu z pojazdów do celów służbowych przez pracowników Starostwa,
- Instrukcji wykorzystania samochodów służbowych oraz samochodów prywatnych do celów służbowych stanowiącej Załącznik nr 1 do Zarządzenia Starosty Nr 7/05 z dnia 2005 r.

Krzysztof Hojda Dyrektor Wydziału Administracyjnego przedstawił ponadto:

- wykaz osób posiadających umowy o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych rozliczanych na podstawie ustalonego miesięcznego limitu kilometrów,
- wykaz osób posiadających umowy o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych rozliczanych na podstawie polecenia wyjazdu służbowego,
- kopie pierwszych i ostatnich kart drogowych w roku 2009 dla samochodów służbowych zawierających informację o stanie początkowym i końcowym licznika wskazującego na przebieg kilometrów.

Krzysztof Hojda Dyrektor Wydziału Administracyjnego zobowiązał się do przygotowania II części zestawienia zawierającego m.in.: dane osób korzystających z samochodów, stan licznika, delegacje, czas przejazdu, cel podróży, ryczałt brutto i netto średni i inne.

Przewodniczący Zespołu Kontrolnego Krzysztof Cycoń poinformował o potrzebie zgromadzenia całości materiału w sprawie i konieczności dyskusji w temacie.

Członkowie Zespołu Kontrolnego z uwagi na długą niezdolność do pracy Piotra Kocańdy, zaproponowali na jego miejsce w składzie zespołu Józefa ŚWIGUTA.

Komisja Rewizyjna przyjęła powyższy wniosek w sprawie zmiany składu kontrolnego.

Stosowne upoważnienie zostanie przekazane niezwłocznie nowemu członkowi.

Ad. 8.

Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

**Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej**



Marian Kuczaj